



Beroepsproeve

Milieu-onderzoeker (versie 1.0)

Cohort 2020-2021

Kwalificatiedossier: Milieu-onderzoek en -inspectie

Crebonummer: 23172

Kwalificatie: Milieu-onderzoeker

Crebonummer: 25459

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van Groene Norm op 16 september 2020

Instructie kandidaat

Inleiding

Je gaat beginnen met de beroepsproeve Milieu-onderzoeker. In dit document staat hoe het examen in elkaar zit en wat er van je verwacht wordt. Lees deze informatie goed door.

Veel succes met het examen!

Kerntaken en werkprocessen

In dit examen laat je zien dat je aan de eisen voldoet, die horen bij de kwalificatie Milieu-onderzoeker. Je laat zien dat je de onderstaande onderdelen beheerst:

B1-K1	Uitvoeren metingen leefomgeving en rapporteren resultaten
B1-K1-W1	Voert veldmetingen en waarnemingen uit en/of neemt monsters
B1-K1-W2	Onderhoudt werkplek en/of apparatuur
B1-K1-W3	Interpreteert en rapporteert resultaten van metingen, waarnemingen en kaartgegevens

Vakkennis en vaardigheden
- heeft gespecialiseerde kennis van leefomgevingscomponenten flora, fauna, water, lucht, bodem, geluid, afval
- heeft gespecialiseerde kennis van voor beroepsuitoefening noodzakelijke kennis van ruimtelijke ordening, milieu en natuur
- heeft gespecialiseerde kennis van typen vervuiling, oorzaken, omgevingsrisico's
- heeft gespecialiseerde kennis van chronologie van onderzoeken, onderzoeksmethoden en – technieken binnen het werkveld
- kan projectmatig werken
- heeft gespecialiseerde kennis van (brand)veiligheid en veiligheidsrisico's
- heeft gespecialiseerde kennis van materialen, instrumenten, middelen t.b.v. onderzoek
- heeft kennis van VCA 1
- kan persoonlijke veiligheidsmaatregelen toepassen
- heeft gespecialiseerde kennis van voor het beroep noodzakelijke technische methoden en technieken
- kan plattegronden lezen/interpreteren
- kan geografische kaartinformatie interpreteren
- kan GPS/GIS toepassen

B1-K2 Uitvoering geven aan wet- en regelgeving leefomgeving	
B1-K2-W1	Geeft informatie en voorlichting over beschikkingen en meldingen en rapporteert over de voortgang
B1-K2-W2	Bereidt aanvragen voor (eenvoudige) beschikking voor
B1-K2-W3	Handelt meldingen af
B1-K2-W4	Onderzoekt problemen / klachten en handelt ze af

Vakkennis en vaardigheden	
- heeft gespecialiseerde kennis van protocollen en richtlijnen	
- kan plattegronden lezen/interpreteren	
- kan archiveren volgens bedrijfssysteem	
- kan sociale vaardigheden toepassen rekening houdend met (achtergrond van) klanten, opdrachtgevers, collega's	

B1-K3 Ondersteunen zorgsystemen leefomgeving	
B1-K3-W1	Geeft informatie over zorgsystemen
B1-K3-W2	Voert scans en nulinventarisaties uit en onderhoudt het zorgsysteem
B1-K3-W3	Stelt eenvoudig verbeterplan op en voert het uit

Vakkennis en vaardigheden	
- heeft gespecialiseerde kennis van protocollen en richtlijnen	
- heeft gespecialiseerde kennis van verschillende branches en bedrijven	

P1-K1 Ondersteunen zorgsystemen leefomgeving	
P1-K1-W1	Bereidt onderzoek voor op basis van protocol
P1-K1-W2	Instrueert medewerkers over monsternamen en metingen
P1-K1-W3	Geeft advies over en/of werkt mee aan verbeteren kwaliteit leefomgeving

Vakkennis en vaardigheden	
- heeft gespecialiseerde kennis van chronologie van onderzoeken, onderzoeksmethoden en – technieken binnen het werkveld	
- kan persoonlijke veiligheidsmaatregelen toepassen	
- kan sociale vaardigheden toepassen rekening houdend met (achtergrond van) klanten, opdrachtgevers, collega's	
- heeft gespecialiseerde kennis van typen vervuiling, oorzaken, omgevingsrisico's	
- kan projectmatig werken	

1. Algemene informatie over het examen

In dit hoofdstuk staat algemene informatie over het examen. In hoofdstuk 2 bij 'Opdracht beroepsproeve' staat precies wat je moet doen en hoe dit wordt beoordeeld.

Algemeen: De examensituatie

De beroepsproeve bestaat uit een praktijkgedeelte en een examengesprek. In het praktijkgedeelte voer je de opdrachten uit.

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt bij een gemeente, provincie of regionale uitvoeringsdienst (RUD/Omgevingsdienst), bij water- en heemraadschap, ingenieurs- en adviesbureau, bij een aannemer die onderzoek en sanering uitvoert, bij een productiebedrijf, bij een ecologisch of biologisch onderzoeksbureau of adviesbureau.

De examenlocatie is een bedrijf / omgeving waar je alle opdrachten uit het examen kunt uitvoeren. Binnen het bedrijf moet er een onderzoek kunnen worden opgezet, uitgevoerd, gerapporteerd en gepresenteerd worden. De kandidaat doorloopt dit proces zelfstandig.

Je laat tijdens het examen zien dat je kunt werken op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar. In jouw geval dus een beginnend Milieu-Onderzoeker. Je laat zien dat je zelfstandig werkt, eventuele problemen oplost en initiatief toont.

Je werkt onder de verantwoordelijkheid van een opdrachtgever. In de opdrachten staat beschreven met wie je eventueel samenwerkt.

De beroepsproeve bestaat uit twee opdrachten:

1. Voert onderzoek uit.
2. Zorgsystemen.

Bij de opdrachten krijg je te maken met:


- Een opdrachtgever: Hij/zij geeft je de opdracht.
- Een leidinggevende: Hij/zij is aanspreekpunt op de examenlocatie.
- De assessoren: Zij observeren, kunnen vragen stellen en voeren aan het eind het examengesprek.
- De klanten/bezoekers: Dit kan een echte klant of bezoeker zijn. Soms is deze niet aanwezig. Een collega, docent, assessor of praktijkopleider kan deze rol dan spelen.

De beoordeling

Je wordt door minimaal twee assessoren beoordeeld. Tijdens het praktijkgedeelte observeren ze jou bij het uitvoeren van de opdrachten. Na afloop van het praktijkgedeelte voer je een examengesprek met de assessoren. Daarna beoordelen zij alle werkprocessen aan de hand van de normen in de beoordelingsformulieren.

Er wordt een beoordeling gegeven per werkproces. Dit kan onvoldoende, voldoende of goed zijn.

Om het beroepsgerichte deel van de opleiding te behalen, moet je voor elke kerntaak een voldoende behalen. In dit examen behaal je al een eindresultaat voor de kerntaken B1-K1, B1-K2, B1-K3 en P1-K1.



Na afloop van het examen ontvang je de voorlopige uitslag van de assessoren. De examencommissie van jouw school stelt het definitieve resultaat vast.

Evaluatie

Na afronding van de beroepsproeve vul je een evaluatieformulier in.

Tijdsduur

Het examen duurt (inclusief voorbereiding en examengesprek) minimaal 20 dagen. De voorbereiding (opstellen onderzoeksrapport en advies, voorbereiden presentatie) duurt minimaal 15 dagen.

De assessoren zijn niet altijd gedurende het gehele examen aanwezig. De school bepaalt hoe vaak en wanneer de assessoren aanwezig zijn. Dit wordt in het afnameplan vastgelegd.

De assessoren observeren bij de uitvoering en afronding van alle opdrachten.

De geschatte benodigde aanwezigheid (observatie en examengesprek) van de assessoren is gemiddeld 8 uur, verdeeld over 2 dagen.

Vorbereiding op het examen

Als er voorbereidingen nodig zijn voor het examen, dan staat het in de opdracht.

Op school krijg je te horen bij wie je terecht kunt met vragen over dit examen.

2. Opdracht beroepsproeve

Tijdens deze opdrachten ga je een onderzoek ten behoeve van de verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving plannen en uitvoeren. Je werkt hierbij zelfstandig in een team. Je informeert, rapporteert en adviseert de opdrachtgever over het verloop van het onderzoek.

Het onderzoekstraject bestaat uit een vooronderzoek, een onderzoek, en rapportage en een advies. Het vooronderzoek bestaat uit bestudering van de door jouw verzamelde informatie incl. de geldende wet en regelgeving. Deze informatie heb je nodig om het onderzoek uit te voeren en te analyseren. De laatste stap is het rapporteren en uitbrengen van het advies waarbij je de geldende wet- en regelgeving en zorgsystemen in acht neemt.

Tijdens het uitvoeren van de beroepsproeve laat je zien dat je:


- nauwkeurig werkt volgens procedures en regels;
- de juiste wet- en regelgeving toepast;
- de veiligheid bewaakt volgens procedures en regels;
- discreet en integer omgaat met vertrouwelijke informatie;
- duidelijk en tijdig met opdrachtgever/leidinggevende communiceert.

Opdracht 1: Voert onderzoek uit

De eerste stap in het onderzoekstraject is het uitvoeren van een vooronderzoek.

- Beschrijf de resultaten van het vooronderzoek en gebruik deze bij de uitvoering. In het vooronderzoek laat je minimaal het volgende zien:
 - de verzamelde informatie over het onderzoeksobject;
 - een werkplan waarin je laat zien welke materialen je nodig hebt om je metingen uit te voeren;
 - het gemaakte protocol en monsternameplan;
 - een planning van de uitvoering van de diverse werkzaamheden;
 - welke wet- en regelgeving er van kracht zijn voor het onderzoek;
 - het plan en de bijbehorende tekeningen (GIS) die van invloed zijn op de onderzoeksmethodiek.
- Voer voor aanvang van het onderzoek werkoverleg met alle betrokkenen waarin je gespecialiseerde kennis van het onderzoek, de methode en de technieken bespreekt. Een zogenaamde toolboxmeeting.
- Instrueer en assisteer medewerkers bij de uitvoering van hun werk.
- Neem aan de hand van het eerder opgestelde werkplan en de toolboxmeeting monsters, en/of voer je overige waarnemingen en metingen uit.
- Draag zorg voor de juiste ontheffingen of beschikkingen om het onderzoek in de praktijk te mogen uitvoeren. Zorg ervoor dat de monsters, en/of waarnemingen op de juiste manier geregistreerd worden. Waar nodig worden deze verzonden naar het laboratorium.
- Leg op basis van de verzamelde gegevens verbanden tussen de resultaten.
- Bespreek de voortgang van het onderzoek op verschillende momenten in het proces met de opdrachtgever.
- Interpreteer de resultaten en trekt conclusies waarin je ook de geografische kaartgegevens betreft. De conclusie bespreek je met de opdrachtgever.

Nu het onderzoek is afgerond is het tijd voor de volledige rapportage:

- 
- Rapporteer zowel schriftelijk, in een onderzoeksrapport, als mondeling over de activiteiten die je hebt verricht en de resultaten hiervan.
 - Geef op basis van deze resultaten advies voor de kwaliteitsverbetering van de leefomgeving. Daarin draag je zorg voor het nemen van maatregelen bij het oplossen van klachten en problemen.

Afronding:

- Lever het onderzoeksrapport in bij de assessor.
- Geef een presentatie over bovengenoemde resultaten aan de assessoren.

Samengevat heb je:

- Het onderzoek voorbereid en uitgevoerd.
- Een rapportage van het onderzoek gemaakt.
- Een passend, uitvoerbaar advies gegeven.
- Een presentatie gegeven over de resultaten en het proces van het onderzoekstraject.

Resultaat:

- Werkzaamheden zijn volgens voorschrift uitgevoerd en, indien noodzakelijk, is het werkplan aangepast aan de bevindingen.
- De werkplek is opgeruimd en materialen zijn, indien van toepassing, in goede staat.
- Storingen en tekortkomingen zijn gesignaleerd en opgelost of gemeld.
- De uitvoering en resultaten van metingen en waarnemingen zijn gerapporteerd.
- Er is inzicht in de conclusies van de rapportage.
- De opdrachtgever/aanvrager is geïnformeerd over de procedure, het verloop en de voortgang van de aanvraag/procedure.
- De eenvoudige beschikking (vergunning, vrijstelling of ontheffing) is voorbereid en aangevraagd en de melding is getoetst en verwerkt.
- Eenvoudige beschikkingen of meldingen zijn afgehandeld volgens vastgestelde richtlijnen, procedures en protocollen.
- De noodzakelijke administratie is op orde.
- Problemen / klachten zijn serieus genomen en afgehandeld.
- Gegevens zijn geregistreerd en gearhiveerd.
- Het onderzoek aan de leefomgeving is zorgvuldig voorbereid door bestudering van de verzamelde informatie.
- Er is een plan van aanpak gemaakt.
- Alle betrokkenen zijn geïnformeerd.
- Betrokkenen weten wat ze moeten doen, wanneer dat moet en hoe.
- Een passend, uitvoerbaar advies. Indien aan de orde: gewenste inzet is geleverd.

Opdracht 2: Zorgsysteem

- Voer een nul-inventarisatie uit met betrekking tot de geldende zorgsystemen in de organisatie en je onderzoeksobject.
- Bereid, na overleg met de opdrachtgever, je informatieve gesprekken (toolboxmeeting) voor zodat je alle betrokkenen voorlichting en/of advies kunt geven over:
 - het zorgsysteem;
 - omgevingsmaatregelen;
 - de wet en regelgevingen op het gebied van ruimtelijke ordening die van invloed zijn op het onderzoek.
- Informeer de betrokkenen over de resultaten.
- Bespreek met de opdrachtgever het onderhouden van onderdelen van het zorgsysteem. Stel hierin een verbeterplan op, betrek hierin zowel factoren en processen in de organisatie als invloeden vanuit de omgeving.
- Zorg, daar waar nodig, voor het nemen van maatregelen bij het oplossen van klachten/problemen.

Samengevat heb je:

- een nulinventarisatie gemaakt van de geldende wet en regelgeving en zorgsystemen voor het onderzoeksobject;
- een toolboxmeeting georganiseerd en geleid;
- een realistisch verbeterplan opgesteld voor het onderhouden van onderdelen van het zorgsysteem.

Resultaat:

- Betrokkenen zijn correct geïnformeerd over geldende zorgsystemen, omgevingsmaatregelen en wet- en regelgeving.
- Een bijdrage aan het opzetten en/of controleren van zorgsystemen.
- Betrokkenen zijn op de hoogte van de resultaten.
- Een heldere analyse is de basis voor het verbeterplan dat na goedkeuring wordt uitgevoerd.


Examengesprek

De assessoren beoordelen de uitvoering van de beroepsproeve. Sommige onderdelen kunnen zij echter niet goed beoordelen door alleen te observeren. Daarom kunnen assessoren tijdens het praktijkgedeelte ook vragen stellen naar aanleiding van wat ze zien. Na afronding van het praktijkgedeelte heb je een examengesprek met de assessoren.

In het examengesprek komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan bod:

- voorbereiding en rapportage van het onderzoek;
- uitvoering van het onderzoek;
- geldende wet en regelgeving;
- zorgsystemen;
- aansturen, instrueren medewerkers.

Daarnaast is er tijdens het examengesprek ruimte om in te gaan op bijzonderheden die de assessoren tijdens het observeren zijn opgevallen. Ook kunnen de assessoren vragen stellen over de producten die je hebt ingeleverd.



Verder kun je je eigen keuzes tijdens het praktijkgedeelte toelichten. In de bijlage ‘Toelichting examengesprek’ kun je meer informatie vinden over het examengesprek en hoe je je hierop kunt voorbereiden.

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -
inspectie
Niveau: 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Beoordelingsformulier beroepsproeve			
Kandidaat			
Naam			
Geboortedatum		te	
Opleiding			
Examenlocatie			
Naam bedrijf / examenlocatie			
Adres			
Postcode + Plaats			
Assessoren			
Naam			
Postcode + Plaats			
Naam			
Postcode + Plaats			
Beroepsproeve			
Code			
Naam			

Beschrijving van “goed” (deze omschrijving kan worden toegepast bij ALLE werkprocessen)

De kandidaat stijgt bij een bepaald werkproces uit boven het niveau van beginnend beroepsbeoefenaar voor de betreffende kwalificatie door routine, oplettendheid, snelheid van werken, werken volgens afspraken en voorschriften, mate van meedenken, inspelen op de omgeving, betrouwbaarheid, planning, kwaliteit van het werk.

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K1-W1: Voert veldmetingen en waarnemingen uit en/of neemt monsters Resultaat: Werkzaamheden zijn volgens voorschrift uitgevoerd en, indien noodzakelijk, is het werkplan aangepast aan de bevindingen.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je werkt zorgvuldig, veilig, systematisch en conform procedures. - Je gebruikt de juiste materialen conform voorschrift/wettelijke eisen. - Je registreert accuraat gegevens van metingen en (zintuiglijke) waarnemingen. - Je werkt zelfstandig waar dat kan. - Je zorgt voor bruikbare monsters en, zonodig, voor correcte verzending. - Je hebt gespecialiseerde kennis van leefomgevingscomponenten flora, fauna, water, lucht, bodem, geluid, afval. - Je hebt gespecialiseerde kennis van voor beroepsuitoefening noodzakelijke kennis van ruimtelijke ordening, milieu en natuur. - Je hebt gespecialiseerde kennis van typen vervuiling, oorzaken, omgevingsrisico's. - Je hebt gespecialiseerde kennis van chronologie van onderzoeken, onderzoeksmethoden en – technieken binnen het werkveld. - Je kan projectmatig werken. 		1	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K1-W2: Onderhoudt werkplek en/of apparatuur Resultaat: De werkplek is opgeruimd en materialen zijn, indien van toepassing, in goede staat. Storingen en tekortkomingen zijn gesignaleerd en opgelost of gemeld.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je werkt zorgvuldig. - Je pleegt proactief onderhoud. - Je bent je bewust van en werkt volgens procedures en regels. - Je bewaakt de veiligheid. - Je hebt gespecialiseerde van kennis bouw- en bedrijfsprocessen in relatie tot beroepstaken. - Je hebt gespecialiseerde kennis van materialen, instrumenten, middelen t.b.v. onderzoek. - Je hebt kennis van VCA 1. - Je kan persoonlijke veiligheidsmaatregelen toepassen. 		1	Observatie

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie
Niveau: 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K1-W3: Interpreteert en rapporteert resultaten van metingen, waarnemingen en kaartgegevens Resultaat: De uitvoering en resultaten van metingen en waarnemingen zijn gerapporteerd. Er is inzicht in de conclusies van de rapportage.	□	□	□	<ul style="list-style-type: none"> - Je werkt nauwkeurig. - Je maakt voor analyse gebruik van alle relevante informatie. - Je controleert of wettelijke normen niet zijn overschreden. - Je trekt de juiste conclusies en communiceert hierover. - Je schrijft heldere, foutloze rapportage. - Je hebt gespecialiseerde kennis van voor het beroep noodzakelijke technische methoden en technieken. - Je kan plattegronden lezen/interpreteren. - Je kan geografische kaartinformatie interpreteren. - Je kan GPS/GIS toepassen. 		1	Observatie

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K2-W1: Geeft informatie en voorlichting over beschikkingen en meldingen en rapporteert over de voortgang Resultaat: De opdrachtgever/aanvrager is geïnformeerd over de procedure, het verloop en de voortgang van de aanvraag/procedure.	□	□	□	<ul style="list-style-type: none"> - Je stemt communicatie af op opdrachtgever/aanvrager. - Je bent gericht op samenwerking. - Je luistert nauwkeurig, vraagt na waar nodig. - Je werkt volgens procedure. - Je zorgt ervoor dat je activiteiten goed op elkaar zijn afgestemd. - Je bent waar mogelijk proactief met verstrekken van informatie. - Je geeft correcte en complete informatie. - Je hebt gespecialiseerde kennis van protocollen en richtlijnen. 		1	Observatie

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K2-W2: Bereidt aanvragen voor (eenvoudige) beschikking voor Resultaat: De eenvoudige beschikking (vergunning, vrijstelling of ontheffing) is voorbereid en aangevraagd en de melding is getoetst en verwerkt. Alle relevante gegevens zijn gearchiveerd.	□	□	□	<ul style="list-style-type: none"> - Je past bij elke aanvraag de juiste wet- en regelgeving toe. - Je werkt volgens procedure/protocol. - Je werkt nauwkeurig aan registratie, correspondentie en archivering. - Je toont zelfvertrouwen. - Je kan plattegronden lezen/interpreteren. 		1	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K2-W3: Handelt meldingen af Resultaat: Eenvoudige beschikkingen of meldingen zijn afgehandeld volgens vastgestelde richtlijnen, procedures en protocollen. De noodzakelijke administratie is op orde.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je past de juiste wet- en regelgeving toe. - Je werkt volgens procedure/protocol. - Je houdt nauwkeurig administratie bij. - Je kan archiveren volgens bedrijfssysteem. 		1	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K2-W4: Onderzoekt problemen / klachten en handelt ze af Resultaat: Problemen / klachten zijn serieus genomen en afgehandeld. Gegevens zijn geregistreerd en gearchiveerd.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je raadpleegt anderen. - Je beoordeelt de situatie correct. - Je gaat discreet om met vertrouwelijke informatie. - Je registreert en archiveert zorgvuldig. - Je zorgt ervoor dat je activiteiten goed op elkaar zijn afgestemd. - Je werkt volgens geldende procedure en protocollen. - Je kan sociale vaardigheden toepassen rekening houdend met (achtergrond van) klanten, opdrachtgevers, collega's. 		1	Observatie

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K3-W1: Geeft informatie over zorgsystemen Resultaat: Betrokkenen zijn correct geïnformeerd over geldende zorgsystemen, omgevingsmaatregelen en wet- en regelgeving.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je raadpleegt deskundige collega's. - Je geeft duidelijk uitleg/toelichting aan derden. - Je bent meedenkend en daadkrachtig. - Je toetst d.m.v. vragen of informatie duidelijk is. - Je hebt gespecialiseerde kennis van protocollen en richtlijnen. - Je hebt gespecialiseerde kennis van verschillende branches en bedrijven. 		2	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K3-W2: Voert scans en nul-inventarisaties uit en onderhoudt het zorgsysteem Resultaat: Een bijdrage aan het opzetten en/of controleren van zorgsystemen. Betrokkenen zijn op de hoogte van de resultaten.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je voert nauwkeurige controle uit. - Je communiceert duidelijk over resultaten. - Je gaat discreet om met vertrouwelijke informatie. - Je ondersteunt het onderhoud van zorgsystemen. - Je werkt correct met daarvoor bestemde programma's. 		2	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
B1-K3-W3: Stelt eenvoudig verbeterplan op en voert het uit Resultaat: Een heldere analyse is de basis voor het verbeterplan dat na goedkeuring wordt uitgevoerd.	□	□	□	- Je werkt nauwkeurig. - Je verwerkt conclusies op de juiste manier. - Je presenteert resultaten deskundig.		2	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -
inspectie
Niveau: 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
P1-K1-W1: Bereidt onderzoek voor op basis van protocol Resultaat: Het onderzoek aan de leefomgeving is zorgvuldig voorbereid door bestudering van de verzamelde informatie. Er is een plan van aanpak gemaakt. Alle betrokkenen zijn geïnformeerd.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je analyseert informatie. - Je doet correct en compleet zintuiglijke waarnemingen. - Je communiceert duidelijk en tijdig met de opdrachtgever/ leidinggevende. - Je stelt een uitvoerbaar werkplan op. - Je hebt gespecialiseerde kennis van chronologie van onderzoeken, onderzoeksmethoden en – technieken binnen het werkveld. - Je kan eenvoudige digitale tekenprogramma's lezen. 		1	Observatie

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
P1-K1-W2: Instrueert medewerkers over monsternamen en metingen Resultaat: Betrokkenen weten wat ze moeten doen, wanneer dat moet en hoe.	☐	☐	☐	<ul style="list-style-type: none"> - Je bespreekt de planning. - Je geeft heldere instructie. - Je geeft waar gewenst extra aanwijzingen. - Je stuurt medewerkers aan en bij. - Je kan persoonlijke veiligheidsmaatregelen toepassen. - Je kan sociale vaardigheden toepassen rekening houdend met (achtergrond van) klanten, opdrachtgevers, collega's. 		1	Observatie Examengesprek

Beroepsproeve**Kwalificatie:** 25459 Milieu-onderzoeker**Versie:** 1.0**Naam kandidaat:** <Voornaam Achternaam>**Kwalificatiedossier:** 23172 Milieu-onderzoek en -inspectie**Niveau:** 4**OV-nummer kandidaat:** <nummer>

Werkproces Code + Naam	Oordeel			Norm voor voldoende	Korte toelichting (altijd verplicht)	Beoordeling op basis van:	
	Goed	Voldoende	Onvoldoende			Opdracht	Observatie / Examengesprek / Product
P1-K1-W3: Geeft advies over en/of werkt mee aan verbeteren kwaliteit leefomgeving Resultaat: Een passend, uitvoerbaar advies. Indien aan de orde: gewenste inzet is geleverd.	□	□	□	<ul style="list-style-type: none"> - Je overweegt de resultaten van metingen. - Je geeft helder, uitvoerbaar advies. - Je levert bijdrage aan kwaliteitsverbetering. - Je hebt gespecialiseerde kennis van typen vervuiling, oorzaken, omgevingsrisico's. - Je kan projectmatig werken. 		1	Observatie

Eindoordeel beroepsproeve

1. Deze beroepsproeve heeft betrekking op werkprocessen uit 4 kerntaken.
2. De scores van de werkprocessen worden overgenomen van het beoordelingsformulier.
3. Het eindoordeel over de kerntaken wordt bepaald aan de hand van de cesuur, zoals opgenomen in het examenplan.

Kerntaak B1-K1: Uitvoeren metingen leefomgeving en rapporteren resultaten			
Werkprocessen	Goed	Voldoende	Onvoldoende
B1-K1-W1: Voert veldmetingen en waarnemingen uit en/of neemt monsters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K1-W2: Onderhoudt werkplek en/of apparatuur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K1-W3: Interpreteert en rapporteert resultaten van metingen, waarnemingen en kaartgegevens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kerntaak B1-K2: Uitvoering geven aan wet- en regelgeving leefomgeving			
Werkprocessen	Goed	Voldoende	Onvoldoende
B1-K2-W1: Geeft informatie en voorlichting over beschikkingen en meldingen en rapporteert over de voortgang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K2-W2: Bereidt aanvragen voor (eenvoudige) beschikking voor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K2-W3: Handelt meldingen af	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K2-W4: Onderzoekt problemen / klachten en handelt ze af	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kerntaak B1-K3: Ondersteunen zorgsystemen leefomgeving			
Werkprocessen	Goed	Voldoende	Onvoldoende
B1-K3-W1: Geeft informatie over zorgsystemen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K3-W2: Voert scans en nulinventarisaties uit en onderhoudt het zorgsysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B1-K3-W3: Stelt eenvoudig verbeterplan op en voert het uit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kerntaak P1-K1: Uitvoeren aanvullend onderzoek			
Werkprocessen	Goed	Voldoende	Onvoldoende
P1-K1-W1: Bereidt onderzoek voor op basis van protocol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P1-K1-W2: Instrueert medewerkers over monsternamen en metingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



P1-K1-W3: Geeft advies over en/of werkt mee aan verbeteren kwaliteit leefomgeving	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Verklaring uitvoering beroepsproeve

1. Is de beoordeling van de beroepsproeve uitgevoerd volgens het afnameplan:
 Ja
 Nee ► Beantwoord ook vraag 2
2. Zo nee, geef een omschrijving van de afwijking(en):

Bij geconstateerde afwijking(en) van het afnameplan stellen de assessoren geen voorlopig resultaat van de beroepsproeve vast. De examencommissie beraadt zich over de geconstateerde afwijking(en). De examencommissie beslist over het vervolg.

Ondertekening			
Plaats		Datum	
Naam assessor 1		Handtekening	
Naam assessor 2		Handtekening	
Naam assessor 3 (niet verplicht)		Handtekening	
Naam kandidaat		Handtekening kandidaat (voor gezien voorlopig resultaat)	